

प्रेषक,

अतर सिंह,

उप सचिव,

उत्तरांचल शासन ।

सेवा में,

मुख्य चिकित्साधिकारी,

उत्तरकाशी/चमोली ।

चिकित्सा अनुभाग-5

देहरादून: दिनांक : 25 अगस्त, 2006

विषय: वित्तीय वर्ष 2006-07 में जिला योजना के अन्तर्गत जनपद उत्तरकाशी तथा चमोली में परिवार कल्याण उपकेन्द्रों के भवनों के निर्माण कार्यों की स्वीकृति ।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र सं0-7प/1/एस0सी0/16/17/2006/20770 दिनांक 05.07.2006 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय वित्तीय वर्ष 2006-07 में श्री राज्यपाल महोदय वित्तीय वर्ष 2006-07 में जनपद उत्तरकाशी में तीन तथा चमोली में एक इस प्रकार कुल चार (04) स्थानों पर परिवार कल्याण उपकेन्द्रों के भवनों के निर्माण कार्य हेतु संलग्नकानुसार आगणनों की आंकलित धनराशि कुल ₹0 31,33,000.00 (₹0 इकतीस लाख तैतीस हजार मात्र) के सापेक्ष परीक्षणोपरान्त औचित्यपूर्ण धनराशि ₹0 29,15,000.00 (₹0 उनतीस लाख पन्द्रह हजार मात्र) की लागत पर प्रशासकीय एवं वित्तीय अनुमोदन प्रदान करते हुए चालू वित्तीय वर्ष में उक्त भवनों के निर्माण हेतु संलग्नकानुसार कुल ₹0 24,03,000.00 (₹0 चौबीस लाख तीन हजार मात्र) की धनराशि के व्यय की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं

2- एकमुश्त प्राविधानों को कार्य से पूर्व विस्तृत प्रस्ताव बनाकर सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त की जायेगी ।

3- कार्य कराते समय लो0 नि0 विभाग के स्वीकृत विशिष्टियों के अनुरूप कार्य कराये तथा कार्य की गुणवत्ता पर विशेष बल दिया जाये । कार्य की गुणवत्ता का पूर्ण उत्तरदायित्व निर्माण एजेन्सी का होगा ।

4- धनराशि तत्काल आहरित की जायेगी तथा तत्पश्चात निर्माण इकाई अधिशासी अभियन्ता, ग्रामीण अभियंत्रण सेवा, उत्तरकाशी व चमोली को उपलब्ध करायी जायेगी । स्वीकृत धनराशि का उपयोग प्रत्येक दशा में इसी वित्तीय वर्ष के भीतर सुनिश्चित किया जायेगा ।

5- स्वीकृत धनराशि के आहरण से संबंधित बाऊचर संख्या एवं दिनांक की सूचना तत्काल उपलब्ध कराई जायेगी तथा धनराशि का व्यय वित्तीय हस्तपुस्तिका में उल्लिखित प्रावधानों में बजट मैनुअल तथा शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेशों के अनुसार

प्रावधानों में चकट मैनुअल तथा शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेशों के अनुसार किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा ।

6- आगणन में उल्लेखित दरों को विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत / अनुमोदित दरों में जो दरें शिड्यूल ऑफ रेट में स्वीकृत नहीं हैं अथवा बाजार भाव से भी लीं गयीं हो, को स्वीकृत नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता को अनुमोदन आवश्यक होगा ।

7- कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन/ मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधिक स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ न किया जाय ।

8- कार्य पर उतना ही व्यय किया जायेगा जितना कि स्वीकृत मानक है । स्वीकृत मानक से अधिक व्यय कदापि न किया जाय ।

9- एक मुश्त प्राविधान को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा ।

10- कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकताएं तकनीकी दृष्टि के मध्य नजर रखते एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों / विशिष्टियों के अनुरूप ही कार्य को सम्पादित कराते समय पालन करना सुनिश्चित करे ।

11- कार्य करने से पूर्व स्थल का भली-भांति निरीक्षण उच्चधिकारियों एवं भुगर्ववेत्ता के साथ अवश्य करा ले । निरीक्षण के पश्चात आवश्यकतानुसार निर्देशों तथा निरीक्षण टिप्पणी के अनुरूप कार्य किया जाये ।

12- आगणन में जिन मदों हेतु जो राशि स्वीकृत की गयी है, उसी मद पर व्यय किया जाय, एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाय । निर्माण सामग्री को प्रयोग में लाने से पूर्व किसी प्रयोगशाला से परीक्षण करा ली जाय, उपयुक्त पायी जाने वाली सामग्री को प्रयोग में लाया जाए ।

13- स्वीकृत धनराशि की वित्तीय एवं भौतिक प्रगति आख्या प्रत्येक दशा में माह की 07 तारीख तक निर्धारित प्रारूप पर प्रशासन को उपलब्ध करायी जायेगी । यह भी स्पष्ट किया जायेगा कि इस धनराशि से निर्माण का कौन सा अंश पूर्णतया निर्मित किया गया है ।

14- निर्माण के समय यदि किसी कारण वश यदि परिकल्पनाओं / विशिष्टियों में बदलाव आता है तो इस दशा में शासन की पूर्व स्वीकृति आवश्यक होगी ।

15- निर्माण कार्य से पूर्व नींव के भू-भाग की गणना आवश्यक है, नींव के भू-भाग की गणना के आधार पर ही भवन निर्माण किया जाय ।

16- उक्त भवनों के कार्यों को शीघ्र प्राथमिकता के आधार पर पूर्ण किया जाए ताकि लागत पुनरीक्षित करने की आवश्यकता न पड़े ।

17- जी0पी0डब्ल्यू0 फार्म 9 की शर्तों के अनुसार निर्माण इकाई को कार्य सम्पादित करना होगा तथा समय से कार्य को पूर्ण न करने पर 10 प्रतिशत की दर से आगणन की कुल लागत का निर्माण इकाई से दण्ड वसूल किया जायेगा ।

18- मुख्य सचिव, उत्तरांचल शासन द्वारा निर्गत शासनादेश दिनांक संख्या-2047XIV-219(2006) देहरादून दिनांक 30.05.2006 में दिये गये निर्देशों का पालन

19- उक्त व्यय वर्ष 2006-07 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-12 के लेखाशीर्षक 4211-परिवार कल्याण पर पूंजीगत परिव्यय-00- 101-ग्रामीण परिवार कल्याण सेवा, 91-उप केन्द्रों के भवन का निर्माण (जिला योजना) आयोजनागत-00-, 24-वृहत निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा ।

20- यह आदेश वित्त विभाग के अशा0 सं0- 491/वित्त(व्यय नियंत्रण) अनुभाग-3/2006 दिनांक 24.8.2006 में प्राप्त सहमति से जारी किये जा रहे हैं ।

भवदीय,

(अतर सिंह)

उप सचिव

सं0-561(1)/XXVIII-5-2006-75/2006 तदुदिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, माजरा देहरादून ।
- 2- आयुक्त गढ़वाल/ कुमाऊं मण्डल, उत्तरांचल ।
- 3- स्टॉफ ऑफिसर, मुख्य सचिव, उत्तरांचल ।
- 4- जिलाधिकारी, उत्तरकाशी/चमोली ।
- 5- निदेशक, कोषागार, उत्तरांचल, देहरादून ।
- 6- वित्त नियंत्रक, चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग, उत्तरांचल ।
- 7- महानिदेशक, चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, उत्तरांचल ।
- 8- कोषाधिकारी, उत्तरकाशी/चमोली ।
- 9- निजी सचिव, मा0 मुख्यमंत्री ।
- 10- अधिशासी अभियंता, ग्रामीण अभियंत्रण सेवा, उत्तरकाशी/चमोली ।
- 11- बजट राजकोषीय, नियोजन व संसाधन निदेशालय, सचिवालय, देहरादून ।
- 12- वित्त(व्यय नियंत्रण)अनु0-3 / नियोजन विभाग / एन0आई0सी0 अनुभाग-3 ।
- 13- गार्ड फाईल ।

आज्ञा से,

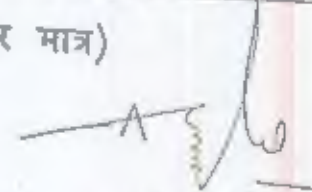
(अतर सिंह)

उप सचिव

शासनादेश सं०-561/XXVIII-5-2006-75/2006 दिनांक 25.8.2006 का संलग्नक
(धनराशि लाख रु० में)

क्र० सं०	कार्य का नाम	जनपद	निर्माण इकाई	आगणन की आंकलित धनराशि	परीक्षणोपरान्त औचित्यपूर्ण लागत	वर्ष 2006-07 में स्वीकृत की जा रही धनराशि
1	प०क०उपकेन्द्र गोल का भवन निर्माण	उत्तरकाशी	आर०ई०एस०	07.18	06.68	06.68
2	प०क०उपकेन्द्र गोल का भवन निर्माण	उत्तरकाशी	आर०ई०एस०	07.42	06.90	06.90
3	प०क०उपकेन्द्र चौका का भवन निर्माण	उत्तरकाशी	आर०ई०एस०	08.09	07.57	03.45
4	प०क०उपकेन्द्र किमाना का भवन निर्माण	चमोली	आर०ई०एस०	08.64	08.00	07.00
योग				31.33	29.15	24.03

(रु० चौबीस लाख तीन हजार मात्र)


(अतर सिंह)
उप सचिव